



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

П Р И К А З

Москва

от «27» января 2014 года

№ 02-04

Об утверждении
Требований РАНХиГС
к программам МРА и МРР

С целью установления единых требований к формированию и реализации в Академии программ профессиональной переподготовки для приобретения квалификаций «Специалист по государственному и муниципальному управлению – Master of Public Administration (МРА)» и «Специалист по государственно-общественной политике – Master of Public Policy (МРР)» на основании решения ученого совета Академии от 17 декабря 2013 г. протокол № 12

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Требования РАНХиГС к программам профессиональной переподготовки для приобретения квалификаций «Специалист по государственному и муниципальному управлению – Master of Public Administration (МРА)» и «Специалист по государственно-общественной политике – Master of Public Policy (МРР)».

2. Канцелярии (Никитан Е.А.) довести настоящий приказ до руководителей структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность.

3. Департаменту региональной политики (Николаев А.В.) довести настоящий приказ до сведения филиалов РАНХиГС.

Ректор

В.А. Май

**Требования РАНХиГС
к программам дополнительного профессионального образования для
приобретения квалификаций
«Специалист по государственному и муниципальному управлению -
Master of Public Administration (MPA)» и
«Специалист по государственно-общественной политике -
Master of Public Policy (MPP)»**

I. Общая характеристика программ MPA и MPP¹.

1. Программы профессиональной переподготовки для приобретения квалификаций «Специалист по государственному и муниципальному управлению - Master of Public Administration (MPA)» и «Специалист по государственно-общественной политике - Master of Public Policy (MPP)» (далее - программы MPA и MPP, соответственно, либо совместно именуемые «программы»), реализуемые Академией (филиалами), утверждаются приказом ректора Академии после прохождения процедуры внутриакадемической аккредитации.

2. Программы MPA и MPP предназначены для обучения специалистов общественно-государственного управления, в том числе, государственных и муниципальных служащих, замещающих должности руководителей и их заместителей, а также лиц, включенных в кадровый резерв для замещения

¹ Настоящие Требования РАНХиГС к программам профессиональной переподготовки для приобретения квалификаций «Специалист по государственному и муниципальному управлению - Master of Public Administration (MPA)» и «Специалист по государственно-общественной политике - Master of Public Policy (MPP)» разработаны на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 99, Положения о порядке и условиях повышения квалификации и профессиональной переподготовки в РАНХиГС, утвержденного Приказом РАНХиГС от 15 октября 2013 г. № 02-507, Инструкции по формированию образовательных программ дополнительного профессионального образования в РАНХиГС, утвержденной Приказом РАНХиГС от 15 октября 2013 г. № 02-507 (далее – Инструкция), Государственных требований к минимуму содержания и уровню требований к специалистам для получения дополнительной квалификации «Специалист по государственному и муниципальному управлению - Master of Public Administration (MPA)», утвержденных приказом Минобрнауки России от 08 февраля 2008 года № 39, а также устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее - Академия).

указанных должностей.

3. Целью программ МРА и МРР является подготовка высококвалифицированных специалистов в области государственного и муниципального управления и публичной политики, обладающих современными знаниями, умениями и навыками, которые обеспечивают эффективное функционирование публичных институтов, государственных и муниципальных органов власти, государственных учреждений, муниципальных предприятий, некоммерческих и иных организаций.

4. Программы МРА и МРР направлены на подготовку специалистов публичной сферы, в том числе, государственной и муниципальной службы, обладающих определенным комплексом ключевых компетенций, способных эффективно осуществлять функции управления, а также оказывать влияние на различные элементы системы государственной и муниципальной службы в Российской Федерации для создания условий устойчивого развития страны в интересах своих граждан. Компетенции выпускников программ МРА и МРР выражают собой их способность к определенному поведению, действиям, реализующим практическое применение приобретенных знаний.

5. Преимущественной сферой деятельности лиц, которым присвоены искомые квалификации «Специалист по государственному и муниципальному управлению - Master of Public Administration (MPA)» или «Специалист по государственно-общественной политике - Master of Public Policy (MPP)», являются государственные и муниципальные органы власти, сфера публичной политики, общественные организации, а также учреждения и структуры, привлекаемые в установленном порядке к реализации отдельных функций этих органов.

6. Структурные подразделения Академии (факультеты, филиалы), реализующие программы МРА и МРР, вправе проводить конкурсный отбор претендентов. Порядок конкурсного отбора, включая состав конкурсных процедур, определяется структурными подразделениями самостоятельно в соответствии с объявленными целями и задачами программ.

7. Структура и содержание программ МРА и МРР определяется структурными подразделениями Академии в соответствии с целями программ, настоящими Требованиями, а также иными локальными актами Академии.

8. Программы МРА и МРР должны соответствовать международным стандартам (Master of Public Administration (MPA) и Master of Public Policy (MPP)). Приветствуется получение международной аккредитации в одной из авторитетных аккредитующих организациях.

9. Освоение программ МРА и МРР в Академии осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах, в том числе, с применением дистанционных технологий. Нормативный срок прохождения профессиональной переподготовки для получения новой квалификации «Специалист по государственному и муниципальному управлению - Master of Public Administration (MPA)» или «Специалист по государственно-общественной политике - Master of Public Policy (MPP)» при любой форме обучения составляет не менее 1550 часов трудоемкости, из них не менее 650 аудиторных часов.

Для определения трудоемкости освоения программ МРА и МРР может применяться система зачетных единиц.

10. На обучение по программам МРА и МРР принимаются лица с документами, признаваемыми в Российской Федерации на уровне документов о высшем образовании, а также имеющие не менее двух лет стажа управленческой деятельности, или не менее четырех лет стажа работы после завершения обучения.

11. Слушателям, освоившим программы МРА и МРР и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом «Специалист по государственному и муниципальному управлению – Master of Public Administration (MPA)» или «Специалист по государственно-общественной политике - Master of Public Policy (MPP)».

12. Уровень подготовки лиц, успешно завершивших обучение по программам МРА и МРР, должен соответствовать квалификационным

требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей управления в государственной и общественной сферах. Указанные требования устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

II. Требования к содержанию программ МРА.

13. Цель программ МРА и МРР должна учитывать конечное предназначение, результаты обучения, специфику программ.

14. Дисциплины (модули, курсы) программ МРА и МРР группируются по циклам, отражающим взаимосвязанные стороны освоения научно-практического материала и выработки умений и навыков, при этом циклы должны быть ясно обозначены.

15. Предусматриваются следующие циклы программ:

- Цикл дисциплин «Основы государственного и муниципального управления» или «Основы общественно-государственного управления»;
- Цикл базовых профессиональных дисциплин;
- Цикл специальных дисциплин (дисциплин специализации);
- Итоговая аттестация.

16. Каждый из циклов дисциплин складывается из ряда самостоятельных дисциплин (модулей, курсов), и может использовать различные технологии и форматы обучения. Объем каждого цикла определяется самостоятельно структурными подразделениями в зависимости от особенностей образовательной программы.

17. Циклы дисциплин «Основы государственного и муниципального управления» и «Основы общественно-государственного управления» являются теоретической и научно-методической основой для освоения программ. Освоение данных циклов дисциплин является обязательным для всех обучающихся независимо от специализации. В процессе освоения данных циклов слушатель программ МРА и МРР должен приобрести знания по теории

и механизмам государственного и муниципального управления, институциональным механизмам регулирования общественно-государственных отношений, знания теории и практики социального и политического управления, теории организации, а также правовой системы Российской Федерации, в том числе, в сравнении с актуальной международной практикой

18. Цикл базовых профессиональных дисциплин направлен на формирование у слушателей аналитических, проектно-программных и коммуникативных компетенций в сфере государственного и муниципального управления и/или общественно-государственного управления.

19. Цикл специальных дисциплин (дисциплин специализации) определяет функциональную специализацию программ МРА и МРР, направлен на получение компетенций по конкретным аспектам государственного и общественного управления, обеспечения их практической применимости в зависимости от целей программы, а также контингента слушателей с учетом их должностного уровня, профессионального опыта и образовательных потребностей. Слушатели программ МРА и МРР самостоятельно формируют перечень дисциплин указанного цикла из представленных дисциплин специализации на выбор.

20. Дисциплины (модули, курсы) программ МРА и МРР должны иметь четко сформулированные конечные образовательные результаты, которые корреспондируют с итоговыми образовательными результатами программ в целом, а, следовательно, и с компетенциями, приобретаемыми выпускниками.

21. При реализации программ дисциплины специализации (модули, курсы) по выбору слушателей должны составлять не менее 150 аудиторных часов.

22. Особенности содержания и реализации программ МРА и МРР, как правило, определяются в зависимости от:

- целевой группы слушателей (для лиц с опытом работы не менее двух лет в сфере управления, и для лиц высших управленческих должностей (Executive МРА и Executive МРР));

- функциональной, отраслевой, региональной и иной специфики;
- приоритетов в рассмотрении той или иной конкретной тематики или формировании специфических компетенций у слушателей;
- специфики построения образовательного процесса.

23. Допускается функциональная и иная специализация в рамках программ МРА и МРР. Специализация программ определяется в соответствии с утвержденным учебным планом и образовательной программой.

24. В зависимости от целей и особенностей программ МРА и МРР структурные подразделения самостоятельно определяют необходимый уровень подготовки слушателей по иностранному языку, объем занятий, форму, а также программу обучения.

25. Перезачет слушателям дисциплин, которые были освоены ими ранее, осуществляется в объеме не более 180 часов. Для слушателей, проходивших обучение в структурных подразделениях Академии (профессиональная переподготовка или программа магистерского уровня) в течение последних пяти лет, допускается перезачет дисциплин в объеме до 300 часов при условии соответствия зачитываемых дисциплин специализации (профилю) обучения.

26. Структурные подразделения Академии несут ответственность за обеспечение контроля соответствия перезачитываемых дисциплин уровню и требованиям программ МРА и МРР. Перезачет дисциплин, освоенных слушателем при получении соответствующего образования ранее, чем за 5 лет до начала обучения по программам, проводится в порядке обязательной переаттестации.

27. Реализация программ МРА и МРР в Академии предусматривает широкое использование в учебном процессе:

- интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, мастер-классов, психологических и иных тренингов) в сочетании с внеаудиторной работой. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями органов государственной и

муниципальной власти, руководителями общественных организаций, мастер-классы руководителей российских и зарубежных компаний;

- индивидуальных и групповых заданий, направленных на формирование управленческих навыков, за счет коллективной аналитической и проектной работы, в том числе с использованием собственного профессионального опыта. Групповые работы могут сопровождаться тьюторами (модераторами), в задачу которых входит организация коллективной деятельности в аудиторном и внеаудиторном режиме. Для групповой работы может быть предусмотрена экспертиза со стороны специалистов-практиков в соответствующих областях;

- электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе, предоставления материалов на электронных носителях, использования Интернета для работы с источниками информации, подготовки и оценки заданий, коммуникации между преподавателями и обучающимися, оценки знаний с помощью информационно-коммуникационных средств и т.д.

28. Занятия, проводимые в интерактивной форме должны составлять не менее 40% общего объема аудиторных часов.

29. Объем внеаудиторной работы слушателей рассчитывается исходя из утвержденных рабочих программ учебных дисциплин (модулей, курсов), предусматривающих различные виды самостоятельной и групповой работы слушателей.

30. Основными видами внеаудиторной работы слушателей являются:

- индивидуальная самостоятельная работа (изучение первоисточников, поиск и изучение дополнительных источников, вспомогательных материалов, выполнение заданий для участия в занятиях, проводимых в интерактивной форме, написание аналитических записок, эссе и проектных работ, написание выпускной квалификационной работы и др.);

- групповая работа над заданиями, выполнение которых предусматривает командное взаимодействие слушателей вне аудиторных

занятий (подготовка групповых проектов, выполнение расчетных заданий группой, взаимодействие в компьютерных сетях, участие в форумах, посещение организаций, соответствующих специализации программ и т.д.);

- консультация и презентация (представление, обсуждение промежуточных и конечных результатов проектов, постановка и обсуждение проблем, обратная связь, в том числе, по системе «вопрос-ответ» в телекоммуникационных сетях и др.).

31. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение по программам МРА и МРР осуществляется в соответствии с локальными актами Академии и на основании решения ученого совета (совета) факультета, филиала (при этом, срок освоения программ не может быть менее года).

32. Выпускник программ МРА и МРР должен обладать ключевыми компетенциями, которые группируются в три основных блока:

- Профессиональные компетенции
- Социальные компетенции
- Персональные навыки.

33. Ключевые профессиональные компетенции формируются в зависимости от целей программ и с учетом изученных циклов «Основы государственного и муниципального управления» или «Основы общественно-государственного управления». Блок профессиональных компетенций формируется в ориентации на основные управленческие квалификации:

- аналитические (в том числе, с применением методов социально-экономического и социально-политического анализа);
- проектно-программные (в том числе, с применением методов подготовки и принятия решений, организационного развития и ресурсного обеспечения);
- организационно-административные (с опорой на использование принципов современной административной и деловой культуры);
- блок квалификаций применительно в различным типам и уровням управления строится в соотнесении с целями программы и ее целевой группой и может

фокусироваться как на отраслевых (государственный, финансово-бюджетный, (гос)политический, медиа, корпоративный и пр.), так и на функциональных (стратегический, проектный, человеческого капитала, организационного развития и т.д.) видах менеджмента.

34. Ключевые социальные компетенции формируются в зависимости от целей программы и должны обеспечивать процессы социально-политической адаптации и управления в рамках профессиональной деятельности выпускника. К их числу могут быть отнесены:

- использование современных коммуникативных систем и платформ для достижения поставленных управленческих целей;
- использование современных методов презентации, интерпретации и визуализации данных;
- освоение принципов современной политической коммуникации и общественного диалога;
- способность работы с экспертными группами в различных сферах профессиональной деятельности;
- овладение методами современных экспертиз для подготовки и принятия управленческих решений (экспертные панели, форсайты, общественные слушания, политические диспуты и т.д.);
- адаптивность к различным социально-культурным контекстам управленческой деятельности и специфике деловых культур и т.д.

35. Ключевые персональные навыки формируются в зависимости от целей программы и должны позволить выпускнику получить личные преимущества на протяжении профессиональной карьеры. К их числу могут быть отнесены:

- личные коммуникативные навыки в сфере риторики, презентации, конфликтологии, организации коммуникации и т.д.;
- личное овладение современными социально-технологическими платформами и жанрами социальной коммуникации;
- языковые компетенции;

- владение нормами этикета и пр.

36. Образовательными результатами процесса обучения по программам МРА и МРР должно быть приобретение необходимых для государственных и муниципальных служащих, а также специалистов в области общественно-государственного управления теоретических знаний, умений и практических навыков.

Структурное подразделение Академии самостоятельно определяет другие осваиваемые специфические управленческие знания и навыки исходя из особенностей контингента слушателей программ МРА и МРР.

37. Слушателям, обучающимся по программам МРА и МРР, предоставляется возможность практик (стажировок), в том числе зарубежных, в органах власти государственного и/или муниципального уровней, в общественных организациях, СМИ, специализированных подразделениях бизнеса в соответствии с целями программы и/или индивидуальным учебным планом слушателя. Практика / стажировка может быть включена в образовательную программу и входить в стоимость обучения или предлагаться на добровольной платной основе.

III. Требования к условиям реализации программ МРА

38. Структурные подразделения Академии, реализующие программы МРА и МРР, обеспечивают создание соответствующих организационных, финансовых, кадровых и иных условий, позволяющих реально влиять на проведение программы, определяют полномочия и ответственность лиц, ответственных за ее реализацию.

39. Для обеспечения качественной реализации программ МРА и МРР структурные подразделения Академии обязаны располагать квалифицированными преподавательскими кадрами.

Не менее 40% преподавателей, участвующих в реализации программы МРА и МРР (по их численности и по объему часов проводимых ими занятий), должны иметь ученую степень доктора или кандидата наук, либо

приравненную к ним ученую степень зарубежных университетов (без учета преподавателей иностранного языка, привлекаемых к реализации программы).

Не менее 40% дисциплин циклов «Основы государственного и муниципального управления» или «Основы публичной политики» и цикла базовых профессиональных дисциплин должны реализовываться штатными преподавателями.

40. К образовательному процессу должны привлекаться практические специалисты, такие как: государственные служащие, успешные руководители государственных, муниципальных и общественных организаций, бизнеса и СМИ. Практические специалисты могут использоваться в качестве преподавателей (в том числе при проведении мастер-классов), руководителей практик, стажировок, аттестационных работ, консультаций и в ином качестве, в зависимости от целей программы и применяемых технологий обучения. Участие практических специалистов в реализации программ МРА и МРР (по численности и по объему часов проводимых ими занятий), должно составлять не менее 30% времени, отведенного на освоение программы (без учета изучения иностранного языка).

41. Материально-техническое обеспечение программ МРА и МРР должно, как минимум, соответствовать лицензионным требованиям по образовательным программам высшего образования и создавать условия для применения современных образовательных технологий в учебном процессе и для предоставления необходимых социальных услуг на время обучения.

42. Структурные подразделения, реализующие программы МРА и МРР, должны иметь научно-методическое обеспечение, включающее полный комплект обязательной и дополнительной учебно-методической литературы (в том числе, при необходимости, на электронных носителях) по каждой дисциплине программ, и обеспечить его доступность для слушателей в библиотечном фонде или путем предоставления им раздаточных материалов.

43. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация должны проводиться по каждой дисциплине в соответствии с концепцией и целями программ.

44. Структурное подразделение Академии обеспечивает реализацию междисциплинарного подхода к изучению проблематики программы, и самостоятельно определяет организационные формы реализации программ МРА и МРР.

45. Учебные группы слушателей программ МРА и МРР формируются в количестве не менее 10 человек. Объединение групп в лекционные потоки численностью свыше 40 человек не должно охватывать более 20% аудиторных занятий. Высокий удельный вес (с учетом специфики дисциплин) должны составлять занятия в малых группах.

46. Обучение по программам МРА и МРР может осуществляться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных дисциплин (модулей), применения дистанционных образовательных технологий, в порядке, установленном настоящими Требованиями и локальными актами Академии.

47. Слушатели программ МРА и МРР должны иметь возможность оценивать содержание и уровень организации учебного процесса, а также работу отдельных преподавателей для своевременного анализа и внесения, в случае необходимости, корректив в учебный процесс. По итогам обучения, по каждому выпуску, должна осуществляться оценка слушателями программ в целом.

48. Структурными подразделениями Академии создается действующая на регулярной основе система научно-методической оценки учебных курсов, контроля уровня преподавания, проводится планомерная работа по формированию и повышению квалификационного уровня профессорско-преподавательского состава.

49. Структурные подразделения, реализующие программы МРА и МРР, обеспечивают взаимосвязь с выпускниками, и по возможности содействуют в их профессиональном и карьерном росте (осуществляют мониторинг карьеры выпускников, их достижений и проблем в области профессиональной деятельности, в том числе на основе анализа мнения работодателей и его

последующего учета при совершенствовании учебного процесса).

50. В случае необходимости структурное подразделение Академии выдает обладателю квалификаций «Специалист по государственному и муниципальному управлению - Master of Public Administration (MPA)» и «Специалист по государственно-общественной политике - Master of Public Policy (MPP)» характеристику-рекомендацию, адресованную работодателю, представляет его в соответствующих деловых кругах и базах данных.

V. Требования к итоговой аттестации слушателей

51. Итоговая аттестация слушателя предназначена для определения практической и теоретической подготовки выпускника программ MPA и MPP к выполнению профессиональных задач и включает, как минимум:

- итоговую аттестационную работу, демонстрирующую способность слушателя к комплексному и междисциплинарному рассмотрению проблем и их прикладным решениям;

- по усмотрению подразделения итоговый междисциплинарный экзамен, позволяющий выявить уровень теоретической подготовки к решению профессиональных задач, и, как правило, экзамен по иностранному языку, позволяющий оценить способность выпускника к деловому общению и чтению специальной литературы на иностранном языке без словаря.

52. Структурное подразделение Академии самостоятельно утверждает:

- требования к содержанию, объему и структуре итоговой аттестационной работы.

- программу и формы проведения междисциплинарного экзамена и экзамена по иностранному языку;

53. Для проведения итоговой аттестации слушателей программ MPA и MPP создается итоговая аттестационная комиссия, возглавляемая председателем, который не является сотрудником Академии.

54. В состав ИАК могут входить представители учредителя, местных органов исполнительной власти, научно-педагогического персонала Академии,

представители организаций и учреждений.

55. Структурные подразделения Академии могут привлекать деловое сообщество (организации, экспертов и т.п.) для конкретной оценки качества образования по программам МРА и МРР. Результаты данной оценки могут быть размещены на официальном сайте факультета.